

Prävention und Gesundheitsförderung

Das Blaue Kreuz ist ein sozialdiakonisches Werk mit christlichen Grundwerten und dem Auftrag, Prävention zu leisten sowie Alkohol- und Suchtmittelabhängigen und ihren Angehörigen Hilfe anzubieten. Angestellte und Freiwillige teilen sich die Arbeit. Wir legen Wert auf eine gute Teamatmosphäre.

Buchhaltung 15-20%

Geschäftsstelle Weinfelden

Wir legen Wert auf ein gelebtes „Christsein“.

Stellenantritt

Ab 1. März 2024

Aufgabe

- Führt die Buchhaltung inkl. Abschluss
 - Kostenstellenrechnung
 - Debitoren-Kreditoren
 - MwSt-Abrechnung
 - Jahresabschluss inkl. Dokumentation
- Ansprechperson für die Mitarbeitenden, Freiwilligen und Kunden
- Partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Freiwilligen und Angestellten

Hilfreiche berufliche Erfahrungen

- Ausbildung oder Erfahrung im Kaufmännischen
- Sie können selbstständig arbeiten
- Ein Flair für Zahlen und Buchhaltung
- Erfahrung mit der Buchhaltungssoftware „Crésus-Finanzbuchhaltung“

Persönliche Anforderungen

- Teamfähig und kommunikativ
- Im christlichen Glauben verankert

Wir bieten

- Spannende und vielseitige Arbeit in motiviertem Team
- Viel eigener Gestaltungsspielraum
- Gleitarbeitszeiten - gut für Wiedereinsteigende
- Zeitgemässen Lohn

Auskunft und Bewerbung

Roger Stieger, Geschäftsführer (071 622 80 46) - Mit den üblichen Unterlagen,
Foto und Lohnerwartung per Mail: Stellensuche@blaueskreuz-tgsh.ch